

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024600971670 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 10.10.2023 за ГРН 2234600155216



Документ подписан
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0

Владелец: Министрство имущественных
и земельных отношений
Курской области
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
№ 03-АДН.01-19/12261

Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Утвержден

Приказом министерства
социального обеспечения,
материнства и детства Курской
области
от «02» октября 2023г.
№ 613

Письмом Министерства финансов и
бюджетного контроля Курской
области «26» сентября 2023г.
№ 08.1-01-02-29/5654

УСТАВ

Областного казенного учреждения «Курский медико-социальный реабилитационный центр имени преподобного Феодосия Печерского»

г. Курск
2023г.

1. Общие положения

1.1. Областное казенное учреждение «Курский медико-социальный реабилитационный центр имени преподобного Феодосия Печерского» (далее – Учреждение), создано постановлением Администрации Курской области от 31.12.2010 № 657-па «О правовом положении областных государственных учреждений» путем изменения типа существовавшего государственного учреждения социального обслуживания населения «Курский медико-социальный реабилитационный центр имени преподобного Феодосия Печерского» в целях выполнения комплекса реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов, ветеранов боевых действий, участников СВО и членов их семей; инвалидов, вследствие военной травмы и членов их семей; участников мероприятий общественных организаций инвалидов, проводимых на базе Учреждения (в соответствии с ежегодным планом проведения, согласованных с Министерством социального обеспечения материнства и детства Курской области), а также жителей, проживающих в муниципальных образованиях Курской области, полностью или частично расположенных на приграничной территории в пределах государственной границы Российской Федерации; предоставления медико-социальных, реабилитационных и абилитационных услуг в рамках системы долговременного ухода за гражданами, нуждающимися в уходе, в обеспечении функционирования системы долговременного ухода.

1.2. Учреждение является некоммерческой государственной специализированной организацией.

1.3. Учредителем Учреждения является Курская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство социального обеспечения, материнства и детства Курской области, в ведении которого находится Учреждение (далее – Учредитель).

Полномочия собственника Учреждения осуществляет Министерство имущества Курской области.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Курской области и (или) Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области, круглую гербовую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке и иные печати, штампы, бланки.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.5. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, Правительства Курской области, решениями (приказами) Учредителя, Министерства имущества Курской области и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение при выполнении задач и функций, предусмотренных настоящим Уставом, взаимодействует с исполнительными органами Курской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета по утвержденной Учредителем бюджетной смете.

1.10. Денежное содержание работников Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основе приказа об утверждении Положения об оплате труда работников Учреждения, локальных актов директора Учреждения об оплате труда работников Учреждения и коллективного договора Учреждения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Курской области.

1.11. Деятельность Учреждения осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений директора Учреждения.

1.12. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности.

1.13. Официальное полное наименование Учреждения: Областное казенное учреждение «Курский медико-социальный реабилитационный центр имени преподобного Феодосия Печерского».

Официальное сокращенное наименование Учреждения: ОКУ «Курский медико-социальный реабилитационный центр им. преп. Феодосия Печерского».

1.14. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: 305007, город Курск, улица Парк Солянка, дом 24.

1.15. Устав Учреждения утверждает Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Курской области (далее по тексту – Устав). Изменения и дополнения в Устав вносятся в установленном порядке Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для оказания реабилитационных услуг для граждан, признанных нуждающимися в комплексе реабилитации и абилитации инвалидов (старше 18 лет), детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями

здоровья, ветеранов боевых действий, участников СВО и членов их семей; инвалидов (старше 18 лет), вследствие военной травмы и членов их семей; участников мероприятий общественных организаций инвалидов, проводимых на базе Учреждения (в соответствии с ежегодным планом проведения, согласованных с Учредителем), а также жителей, проживающих в муниципальных образованиях Курской области, полностью или частично расположенных на приграничной территории в пределах государственной границы Российской Федерации; предоставления медико-социальных, реабилитационных и абилитационных услуг в рамках системы долговременного ухода за гражданами, нуждающимися в уходе, а также в обеспечении функционирования системы долговременного ухода.

2.2. Цели деятельности Учреждения:

- реализация основных направлений комплексной реабилитации и абилитации вышеуказанных граждан;
- предоставление медицинских услуг на основании выданной лицензии в соответствии с действующим законодательством РФ.
- информационно – аналитическое обеспечение системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами на территории Курской области;
- обеспечение функционирования системы долговременного ухода на территории одного или нескольких муниципальных образований Курской области.
- эффективное возвращение граждан к бытовым и трудовым процессам, восстановление личностных свойств человека;
- абилитация детей-инвалидов;
- обеспечение максимально возможной при имеющемся заболевании физической, психической, профессиональной, социальной и экономической полноценности граждан;
- внедрение новых технологий, форм и методов реабилитации.
- содействие социализации, адаптации, профориентации, активному образу жизни граждан, находящихся на реабилитации.
- взаимодействие с организациями социального обслуживания, здравоохранения, образования, культуры, занятости населения, физкультуры и спорта, администрациями муниципальных районов (городских округов) Курской области, а также иными организациями по вопросам реабилитации и абилитации инвалидов, детей-инвалидов и других категорий граждан, находящихся на реабилитации.
- обеспечение эффективного функционирования системы предоставления реабилитационной помощи на территории Курской области;
- обеспечение принципов индивидуальности, непрерывности, последовательности, преемственности, комплексности в оказании реабилитационной помощи гражданам, проходящим реабилитацию;
- разработка современных методов реабилитации, направленных на снижение инвалидности среди граждан трудоспособного возраста;

2.3. Направления (виды) деятельности Учреждения:

- оценка реабилитационного статуса граждан и его динамики;

- установление реабилитационного диагноза, включающего характеристику состояния функционирования и ограничения жизнедеятельности;
- оценка реабилитационного потенциала;
- формирование цели и задач проведения реабилитационных мероприятий;
- оценка факторов риска проведения реабилитационных мероприятий и факторов, ограничивающих проведение реабилитационных мероприятий;
- формирование и реализация индивидуального плана реабилитации граждан на период нахождения в Учреждении и после его выписки, в том числе с учетом рекомендаций в ИПР или ИПРА (при наличии);
- оценка эффективности мероприятий, реализованных в рамках индивидуального плана реабилитации;
- составление заключения реабилитационного эпикриза;
- внедрение в практику современных методов реабилитации;
- консультирование законных представителей граждан, нуждающихся в реабилитации, и обучение их реабилитационным методикам, разрешенным к применению на дому;
- осуществление консультативной и организационно-методической помощи организациям по вопросам реабилитации;
- обеспечение преемственности процесса реабилитации;
- обеспечение медико-психологического и юридического консультирования граждан, находящихся на реабилитации;
- ведение учетной и отчетной документации, подготовка отчетов;
- ведение баз данных всех категорий граждан, указанных в пункте 2.1. Устава прошедших курс реабилитации в Учреждении;
- проведение спортивной реабилитационной работы;
- участие в проводимых совещаниях, форумах, конференциях и мероприятиях по вопросам реабилитации;
- предоставление мер социальной защиты отдельным категориям граждан, имеющим право на обеспечение техническими средствами реабилитации (далее - ТСР) и протезно-ортопедическими изделиями (далее - ПОИ), за счет средств бюджета.

2.4. Основные виды деятельности Учреждение предоставляет и оказывает в полустационарной и стационарной форме социального обслуживания в соответствии с целями, для достижения которых оно создано.

2.5. Оказание медицинской помощи при санаторно-курортном лечении Учреждением осуществляется в условиях дневного и круглосуточного пребывания.

2.6. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством РФ подлежат обязательному лицензированию и для осуществления которых необходимо получение соответствующей лицензии, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения данной лицензии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Структурные подразделения. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензией, настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение включает следующие структурные подразделения:

- аппарат управления;
- отдел медико-социальных услуг;
- отделение социально-психологической реабилитации, организационно-методической и социокультурной работы;
- отделение реабилитации инвалидов с выраженными нарушениями опорно-двигательного аппарата и заболеваниями ЦНС, из них - группа дневного пребывания инвалидов;
- отделение реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с сопровождающими лицами, а также группа дневного пребывания для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- отделение реабилитации инвалидов с нарушениями умственного и физического развития;
- отделение физиотерапии и спортивной медицины;
- административно-хозяйственный отдел;
- пищеблок.

3.1.1. Единовременная вместимость пребывания граждан в заезд составляет 120 койко-мест.

3.1.2. Базовый срок пребывания в Учреждении (срок курса реабилитации) составляет 18 дней.

3.2. Учреждение взаимодействует с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами на основе договоров, соглашений, контрактов в рамках положений действующего законодательства Российской Федерации.

3.2.1. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2. Устава Учреждение вправе:

3.3.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

3.3.2. Принимать участие в разработке и реализации программ по вопросам реабилитации граждан указанных в пункте 2.1. Устава.

3.3.3. Осуществлять взаимодействие с учреждениями социального обслуживания населения, здравоохранения, медико-социальной экспертизы (МСЭ), образования,

культуры и искусства, физкультуры, службой занятости и иными учреждениями и организациями по вопросам реабилитации инвалидов;

3.3.4. Осуществлять перспективное планирование развития и укрепления материально-технической базы Учреждения и обеспечивать реализацию намеченных планов;

3.3.5. Совершать иные действия в рамках закона, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения;

3.3.6. Осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя, Министерства имущества Курской области и назначением имущества;

3.3.7. Заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Курской области в пределах доведенных Учредителем лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.8. Своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;

3.3.9. Определять структуру и штатное расписание в пределах утвержденной штатной численности работников Учреждения по согласованию с Учредителем;

3.3.10. Запрашивать и получать на бесплатной основе от органов государственной власти области и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей;

3.3.11. Представлять в установленном порядке Учредителю материалы по награждению особо отличившихся работников Учреждения государственными и ведомственными наградами, а также наградами и поощрениями исполнительных органов Курской области, Курской областной Думы и органов местного самоуправления;

3.3.12. Открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Курской области и (или) Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Учреждение обязано:

3.4.1. Обеспечивать соблюдение финансовой, бюджетной и сметной дисциплины, организацию бесперебойной работы всех служб и работников Учреждения;

3.4.2. Расходовать средства областного бюджета строго в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и утвержденной бюджетной сметой;

3.4.3. Предоставлять государственным органам информацию о деятельности Учреждения в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3.4.4. Ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности, начисление и оплата труда, иных выплат и связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

Федерации и в государственные внебюджетные фонды, формирование налоговой отчетности в Учреждении ведется Областным казенным учреждением «Центр бюджетного учета» на основании соответствующего соглашения;

3.4.5. Обеспечивать режим конфиденциальности и осуществлять необходимые мероприятия по защите служебных сведений от разглашения, а так же обеспечивать безопасность персональных данных получателей социальных услуг в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;

3.4.6. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.4.7. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

3.4.8. Хранить в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, следующие документы:

- учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения Министерства имущества Курской области об имуществе, находящемся на его балансе и закрепленном на праве оперативного управления;
- внутренние документы Учреждения;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4. Условия приема в Учреждение. Показания и противопоказания для направления в Учреждение.

4.1. Основанием для постановки на очередь и прием на реабилитацию граждан, указанных в пункте 2.1. Устава в Учреждение является выданная организацией здравоохранения по месту жительства справка на получение путевки на санаторно-курортное лечение (форма № 070/у) с отметкой о необходимости проведения реабилитационных мероприятий в Учреждении.

4.2. Учреждение осуществляет прием на реабилитацию:

- инвалидов;
- детей-инвалидов старше трех лет;
- детей с ограниченными возможностями здоровья старше трех лет;
- лиц, способных осуществлять уход и надзор за инвалидами I группы и детьми-инвалидами (далее – сопровождающие лица);
- ветеранов боевых действий, участников СВО, членов их семей, инвалидов вследствие военной травмы и членов их семей, а также жителей, проживающих в муниципальных образованиях Курской области, полностью или частично расположенных на приграничной территории в пределах государственной границы Российской Федерации.

4.3. Сопровождающим лицам при наличии инвалидности, Учреждение проводит реабилитацию с учетом имеющихся рекомендаций в ИПР или ИПРА (при

наличии). В случае отсутствия инвалидности – медицинская реабилитация не проводится.

4.4. Право приоритетного предоставления указанных выше услуг имеют ветераны боевых действий, участники СВО, члены их семей, инвалиды вследствие военной травмы, члены их семей, а также жители, проживающие в муниципальных образованиях Курской области, полностью или частично расположенных на приграничной территории в пределах государственной границы Российской Федерации.

При благоприятном реабилитационном прогнозе (определяемом бюро МСЭ) с учетом показаний и противопоказаний предоставляется:

- лицам, впервые получившим инвалидность;
- инвалидам в возрасте до 65 лет.
- детям-инвалидам от 3-х до 18 лет.

4.5. Прием в Учреждение осуществляется при наличии медицинских показаний, указанных в пунктах 4.7. - 4.9. Устава и отсутствии противопоказаний, указанных в пункте 4.10. настоящего Устава.

4.6. Документы, необходимые для приема в Учреждение:

4.6.1. Для инвалидов, детей-инвалидов:

- копия справки об инвалидности;
- документ, удостоверяющий личность;
- санаторно-курортная карта (форма № 076/у);
- ИПР или ИПРА (при наличии);
- копия страхового медицинского полиса;
- амбулаторная карта (или выписка из нее);
- направление органа социальной защиты населения муниципального района (городского округа) Курской области (города Курска);
- справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (для детей-инвалидов).

4.6.2. Для детей с ограниченными возможностями:

- страховой медицинский полис;
- заключение организации здравоохранения о наличии показаний для прохождения реабилитации в условиях Учреждения;
- санаторно-курортная карта;
- амбулаторная карта (или выписка из нее);
- направление органа социальной защиты населения муниципального района (городского округа) Курской области (города Курска);
- справка об отсутствии контактов с инфекционными больными;
- коллегиальное заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

4.6.3. Для ветеранов боевых действий, участников СВО, членов их семей, инвалидов вследствие военной травмы, членов их семей, а также жителей, проживающих в муниципальных образованиях Курской области, полностью или частично расположенных на приграничной территории в пределах государственной границы Российской Федерации:

- документ, удостоверяющий личность;
- санаторно-курортная карта (форма № 076/у);

- копия страхового медицинского полиса;
- амбулаторная карта (или выписка из нее);
- направление органа социальной защиты населения муниципального района (городского округа) Курской области (города Курска);
- справка об отсутствии контактов с инфекционными больными.

4.6.4. Для сопровождающих лиц:

- направление органа социальной защиты населения муниципального района (городского округа) Курской области;
- страховой медицинский полис;
- санаторно-курортная карта;
- ИПР или ИПРА (при наличии инвалидности).

Медицинская реабилитация в Учреждении осуществляется мультидисциплинарной реабилитационной командой (МДРК), сформированной из числа специалистов Учреждения.

4.7. Показаниями для направления в Учреждение для инвалидов, в том числе для группы дневного пребывания являются:

4.7.1. Медицинские показания:

- заболевания, травмы и патологии опорно-двигательного аппарата, в том числе травмы, полученные в ходе военных действий, проводимых ВС РФ;
- последствия ОНМК (острое нарушение мозгового кровообращения), ОНСК (острое нарушение спинального кровообращения);
- последствия детского церебрального паралича;
- последствия травм ЦНС.

4.7.2. Социальные показания:

- впервые установленная инвалидность;
- повторно установленная инвалидность лицам трудоспособного возраста при положительном реабилитационном прогнозе;
- необходимость в социально-бытовой адаптации, социально-средовой ориентации, развитии навыков мелкой моторики рук, психологической коррекции.

4.8. Показаниями для направления в Учреждение детей-инвалидов, в том числе для группы дневного пребывания являются:

4.8.1. Медицинские показания:

- заболевания, травмы и патологии опорно-двигательного аппарата;
- детский церебральный паралич;
- последствия травм ЦНС;
- органические поражения ЦНС;

4.8.2. Социальные показания:

- впервые установленная инвалидность;
- повторно установленная инвалидность при положительном реабилитационном прогнозе;
- необходимость в социально-бытовой адаптации, социально-средовой ориентации, развитии навыков мелкой моторики рук, навыков самообслуживания, педагогической коррекции, психологической коррекции и профориентации.

4.9. Показаниями для направления в Учреждение детей с ограниченными возможностями являются:

4.9.1. Медицинские показания:

- заболевания, травмы и патологии опорно-двигательного аппарата;
- детский церебральный паралич;
- последствия черепно-мозговой травмы;
- органические поражения ЦНС;

4.10. Противопоказаниями к приему в Учреждение являются:

- сопутствующие заболевания в острой стадии, хронические заболевания в стадии декомпенсации;
- злокачественные новообразования;
- все формы туберкулеза в активной стадии;
- психические заболевания: тяжелые психические заболевания, эпилепсия с частыми приступами;
- кахексия любого происхождения;
- инфекционные заболевания в острой форме;
- заболевания, препятствующие применению комплекса восстановительного лечения, необходимого при данной патологии (анемия средней и тяжелой степени, сахарный диабет в стадии декомпенсации, тяжелые нарушения сердечного ритма и проводимости, рецидивирующие тромбоэмболические осложнения, недостаточность кровообращения II Б - III ст.)

4.11. Лица, указанные в п. 2.1. Устава и сопровождающие их лица обязаны соблюдать Правила внутреннего распорядка Учреждения.

4.12. Лица, указанные в п. 2.1. Устава и сопровождающие их лица имеют право:

- знакомиться с условиями пребывания и видами услуг предоставляемых Учреждением;
- получать комплекс реабилитационных услуг в объеме и порядке, определенном специалистами Учреждения, в том числе с учетом рекомендаций в ИПР или ИПРА (при наличии);
- отказаться от того или иного вида реабилитационных мероприятий;
- на уважительное и гуманное отношение со стороны работников Учреждения;
- получать в доступной форме полной информации о применяемых методах диагностики и реабилитации.

4.13. Выписка лиц, указанных в п.1. Устава и лиц их сопровождающих из Учреждения ранее установленного срока производится по:

- их заявлению;
- по ходатайству заведующего отделением и решению директора Учреждения, в случае нарушения лицом, указанным в п.2.1. Устава и (или) сопровождающим его лицом правил внутреннего распорядка Учреждения.

4.14. По экстренным медицинским показаниям лица, указанные в п.1. Устава и сопровождающие их лица могут быть направлены для консультации и оказания необходимой помощи в учреждения системы здравоохранения.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Курской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области.

5.2. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Министерства имущества Курской области.

5.3. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Министерством имущества Курской области или уполномоченным им органом, для ведения основных видов деятельности;
- средства, выделяемые в установленном порядке из бюджета Курской области;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

5.5. Учреждение несет полную ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества, надлежащую эксплуатацию и использование имущества по назначению.

5.6. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть полностью или частично изъято Министерством имущества Курской области. Министерство имущества Курской области вправе распорядиться данным имуществом по своему усмотрению.

5.7. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Министерства имущества Курской области.

5.8. Учреждение вправе сдавать в аренду движимое имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем и в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. Учреждение согласовывает с Учредителем и Министерством имущества Курской области распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду.

5.10. Списание закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке за счет средств бюджета Курской области в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

5.12. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые им в Управлении Федерального казначейства по Курской области и (или) Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

5.13. В бюджетной смете Учреждения должны быть отражены все доходы, получаемые как из областного бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и другие доходы, получаемые Учреждением.

5.14. Учреждение не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления Министерством имущества Курской области или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему из бюджета Курской области, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

6. Управление Учреждением

6.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, внесение изменений в Устав Учреждения по согласованию с Министерством имущества Курской области и Министерством финансов и бюджетного контроля Курской области;
- согласование назначения по представлению директора Учреждения заместителей директора;
- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

6.2. Руководителем Учреждения является директор.

Директор назначается на должность и освобождается от должности министром социального обеспечения, материнства и детства Курской области.

Трудовой договор с директором заключает министр социального обеспечения, материнства и детства Курской области.

Директор Учреждения имеет заместителей.

6.3. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на принципах единоначалия.

6.4. Директор Учреждения несет ответственность согласно положениям действующего законодательства Российской Федерации за возложенные на него обязанности.

6.5. Директор Учреждения обязан:

6.5.1. Руководить деятельностью Учреждения.

6.5.2. Осуществлять в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, контроля), принимать решения, обязательные для всех работников Учреждения.

6.5.3. Распределять функциональные обязанности и отдельные поручения между сотрудниками Учреждения.

6.5.4. Осуществлять контроль исполнения подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины и деятельности Учреждения в целом.

6.6. Директор в пределах своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними нормативными правовыми документами Учреждения, вправе:

6.6.1. Определять порядок пользования имуществом Учреждения для обеспечения его текущей деятельности.

6.6.2. Принимать необходимые меры улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда.

6.6.3. Осуществлять подбор и расстановку кадров Учреждения, освобождать от должности его работников, направлять работников на переподготовку и повышение квалификации.

6.6.4. Заключать трудовые договоры с работниками Учреждения, принимать к ним меры поощрения и налагать взыскания.

6.6.5. Утверждать должностные обязанности работников.

6.6.6. Устанавливать размеры надбавок к должностным окладам и доплаты работникам, порядок их премирования, выплат пособий и материальной помощи в пределах бюджетной сметы и фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положением об оплате труда работников Учреждения.

6.6.7. Определять и утверждать правила внутреннего трудового распорядка, принципы и порядок нормирования и пересмотра норм труда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.6.8. Делегировать отдельные свои права и полномочия заместителю и другим подчиненным ему должностным лицам.

6.6.9. Распоряжаться средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решением Министерства имущества Курской области.

6.6.10. Открывать в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке лицевые счета Учреждения в Управлении Федерального казначейства по Курской области и (или) Министерстве финансов и бюджетного контроля Курской области.

6.6.11. Заключать в пределах своей компетенции соглашения, договоры и иные сделки от имени Учреждения и Курской области в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

6.6.12. Издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Учреждения.

6.6.13. Утверждать по согласованию с Учредителем штатное расписание и структуру Учреждения в пределах утвержденной штатной численности.

6.6.14. Организовать хозяйственное и транспортное обслуживание Учреждения.

6.6.15. Проводить совещания и семинары с работниками Учреждения, по вопросам совершенствования деятельности Учреждения.

6.6.16. Утверждать перечень информации, относящейся к служебной или коммерческой тайне, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6.17. Обеспечивать выполнение договорных обязательств Учреждения.

6.6.18. Осуществлять без доверенности действия от имени Учреждения, представлять его интересы в государственных органах, судах различной инстанции, предприятиях, организациях и учреждениях.

6.6.19. Выдавать доверенности для совершения определенных его компетенцией действий. Доверенности на получение или выдачу денег и других имущественных ценностей дополнительно подписываются руководством Областного казенного учреждения «Центр бюджетного учета»;

6.7. Директор отвечает за правовую защиту интересов Учреждения, служебной тайны, безопасности Учреждения и его работников.

6.8. В отсутствие директора его обязанности исполняет один из заместителей директора Учреждения.

6.9. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудовых договоров и коллективного договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6.10. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

7.4. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Правительством Курской области по представлению Учредителя.

7.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.6. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Министерства имущества Курской области. С момента утверждения состава ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

7.7. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Министерства имущества Курской области.

7.8. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.9. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения ответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.10. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Локальные акты

8.1. Учреждение издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность и являющиеся неотъемлемой частью настоящего Устава: приказы, распоряжения, коллективный договор, правила, положения и иные локальные акты.

9. Внесение изменений и дополнений в Устав

9.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.